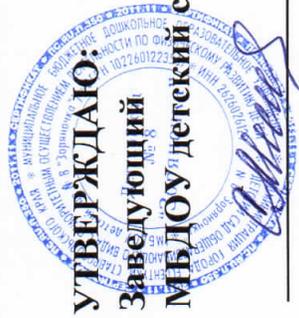


СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника
ДЛЯ

Управления образования

И.Н. Ляшенко



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ детский сад № 8 «Зоряночка»

С.Ю. Месицова

План мероприятий (дорожная карта)
по реализации (целевой модели) наставничества педагогических работников
МБДОУ детский сад № 8 «Зоряночка» города Эссентуки
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1 этап. Подготовка условий для реализации системы наставничества			
1.	Разработка и утверждение Типового положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ № 8 «Зоряночка»	сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий С.Ю. Месицова
2.	Издание приказа «О внедрении целевой модели системы наставничества педагогических работников в МБДОУ детского сада № 8 «Зоряночка»	сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий С.Ю. Месицова
3.	Разработка и согласование Плана мероприятий (дорожной карты) внедрения целевой модели наставничества в МБДОУ детский сад № 8 «Зоряночка»	сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий С.Ю. Месицова
4.	Разработка и утверждение формы соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым.	сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий С.Ю. Месицова

II этап. Формирование банка наставляемых		
5.	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы	ноябрь 2022 г. Заведующий С.Ю. Месикова Курагор В.В. Горячкина
6.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых	ноябрь 2022 г. Курагор В.В. Горячкина
7.	Анализ полученных от наставляемых данных. Формирование базы наставляемых, выбор форм наставничества.	декабрь - 2022 г. Курагор В.В. Горячкина
III этап. Формирование банка наставников.		
9.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	ноябрь-декабрь 2022 г. Заведующий С.Ю. Месикова Курагор В.В. Горячкина
IV этап. Отбор и обучение.		
10.	Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс управлений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию).	Ноябрь 2022 г., Курагор В.В. Горячкина
11.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Ноябрь 2022 г., Курагор В.В. Горячкина
12.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Ноябрь 2022 г., Курагор В.В. Горячкина
13.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Ноябрь 2022 г., Курагор В.В. Горячкина
14.	Оформление соглашений о сотрудничестве между наставником и наставляемым	Ноябрь 2022 г., Курагор В.В. Горячкина
V этап. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп.		
15.	Проведение первой встречи-знакомства наставника и наставляемого	январь 2023 г. Заведующий С.Ю. Месикова Курагор В.В. Горячкина
16.	Проведение пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	февраль 2023 г. Курагор В.В. Горячкина

17.	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	март 2023 г.	Куратор В.В. Горячкина
18.	Комплекс последовательных встреч с обязательной рефлексией и обратной связью	по программе наставничества	Куратор В.В. Горячкина
19.	Проведение итоговой встречи в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	по программе наставничества	Куратор В.В. Горячкина
20.	Проведение консультаций наставника с наставляемым	не реже раз в месяц	Куратор В.В. Горячкина
21.	Организация посещений педагогами – наставниками педагогических мероприятий молодых воспитателей	не реже раз в месяц	Куратор В.В. Горячкина
VI этап. Завершение персонализированных программ наставничества.			
22.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	по программе наставничества	Заведующий С.Ю. Месикова Куратор В.В. Горячкина
23.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	по программе наставничества	Куратор В.В. Горячкина
24.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	в течение года	Куратор В.В. Горячкина
25.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	май 2023 г.	Куратор В.В. Горячкина
26.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	май 2023 г.	Куратор В.В. Горячкина
27.	Награждение лучших наставников и наставляемых.	май 2023 г.	Заведующий С.Ю. Месикова
VII. Информационная поддержка системы наставничества.			
28.	Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.	постоянно	Куратор В.В. Горячкина